

# Ministero della Giustizia

*Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi*

*Direzione Generale del Personale e della Formazione*

*Al Direttore Generale*



**Alle Organizzazioni Sindacali**

**CONFESAL/UNSA**

**CGIL FP**

**CISL FP**

**UIL PA**

**RdB PI - USB PI**

**FEDERAZIONE INTESA**

**FLP**

**LORO SEDI**

**OGGETTO: Procedure selettive interne per l'attribuzione della fascia economica immediatamente superiore riservata al personale dell'Amministrazione giudiziaria.**

In merito a quanto previsto dall'*Accordo concernente gli sviluppi economici all'interno delle aree 2017* firmato il 21 dicembre 2017 si informa che in data odierna sono stati pubblicati sul sito del Ministero della giustizia gli avvisi con i quali sono state bandite le procedure in oggetto indicate.

I bandi sono disponibili all'indirizzo <http://www.giustizia.it> e all'apposita sezione ("Progressioni economiche"); al medesimo indirizzo sono pubblicate le circolari ed ogni altra comunicazione o documentazione relativa alle procedure.

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione secondo le modalità indicate nei rispettivi avvisi.

Si informa altresì che il dettaglio delle modalità di redazione sono illustrate nella "**Guida all'uso della procedura**", che si allega.

Come già comunicato agli Uffici con circolare prot. n. 242938.U del 27 dicembre 2017, si fa presente che per poter accedere alla procedura di accreditamento per l'inoltro della domanda, gli

interessati devono utilizzare esclusivamente le credenziali per l'accesso all'Active Directory Nazionale (ADN). Si richiama a tal proposito quanto già specificato nella medesima circolare prot. n. 242931.U del 27 dicembre 2017 circa le modalità di rilascio o di attivazione delle relative credenziali.

In particolare si precisa che:

1. Le domande andranno presentate esclusivamente mediante modalità telematiche, su apposito modulo informatico collegandosi al sito Internet del Ministero della giustizia nell'apposita sezione, anche al di fuori dell'Ufficio.
2. La domanda potrà essere compilata e inoltrata a partire dalle ore 00:01 del giorno successivo alla pubblicazione dell'Avviso d'interesse sino alle ore 17:00 del giorno 29 gennaio 2018.
3. Ai fini della compilazione della domanda ciascun dipendente potrà scegliere se avvalersi di una propria postazione informatica o della propria postazione di lavoro. Sarà cura dei Dirigenti degli uffici verificare eventuali necessità in tal senso, da parte del dipendente che intende inoltrare domanda di partecipazione dall'Ufficio, e di predisporre tutte le misure organizzative necessarie per rendere fruibile l'accesso al sito. I CISIA competenti forniranno il dovuto supporto per le situazioni segnalate. Laddove fossero presenti situazioni di disabilità, i dirigenti degli Uffici avranno cura di fornire agli interessati il supporto adeguato ai fini della corretta compilazione della domanda.
4. I dipendenti in servizio presso altra Pubblica Amministrazione o Ente, nonché i dipendenti assenti, ai fini della compilazione e dell'inoltro della domanda possono accedere alla procedura con le medesime modalità di cui sopra, avvalendosi delle proprie credenziali di accesso ADN, rilasciate o attivate secondo le indicazioni della richiamata circolare prot. n. 242838.U del 27 dicembre 2017 ed utilizzando qualunque postazione informatica a loro disponibile; ove necessario potranno contattare la DGSIA e richiedere il necessario supporto.

Ai fini della compilazione della domanda si evidenzia altresì che:

1. Il personale in posizione di aspettativa, nella sezione "Compilazione dati generali" del modulo informatico di domanda, riquadro "In servizio presso", dovrà indicare l'ultima sede dove ha prestato servizio.
2. Le dichiarazioni rese nella domanda si riferiscono al momento dell'inoltro della stessa e costituiscono, a tutti gli effetti di legge, autodichiarazione in ordine alle circostanze indicate; ciascun dipendente è tenuto ad aggiornare i dati dichiarati in ordine alle eventuali modifiche che dovessero intervenire entro il termine di scadenza di presentazione della domanda mediante l'inoltro di una nuova domanda.

Si precisa infine che successivamente all'inoltro della presente circolare tutti gli avvisi, informazioni, precisazioni e qualsiasi ulteriore comunicazione utile ai fini delle procedure di cui in oggetto verranno pubblicati **esclusivamente e ad ogni effetto, ai fini degli avvisi di cui in oggetto**, sul sito del Ministero della giustizia <http://www.giustizia.it>.

Si informa che dall'8 gennaio 2018 sarà attivo un servizio di help desk dal lunedì al venerdì, raggiungibile al numero 800868444 (codice di selezione n. 3) che fornirà assistenza in ordine alle problematiche di natura tecnica dalle ore 8.00 alle ore 17.00.

Per informazioni sulle credenziali ADN per il personale in servizio presso sedi del Ministero Giustizia o presso gli Uffici Giudiziari sarà attivo il servizio di help desk al numero 800868444

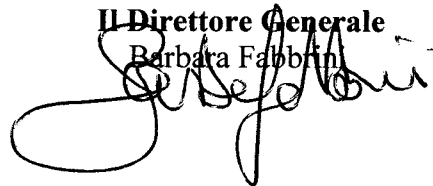
Per informazioni di carattere generale, diverse da quelli di natura tecnica sarà disponibile un servizio di call center al numero 848800110 dalle ore 8.30 alle 15.30, dal lunedì al venerdì.

Roma,

18.04.2017.

**Il Direttore Generale**

Barbara Fabbrini

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Barbara Fabbrini', written over the printed name.