



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi



m_dg			
PROCURA GENERALE TRENTO - 02220500707			
N° 4919113			
24 OTT. 2013			
UOR	SC	CC OR	RUO AG
Funzione	P	Macroattività 1	Attività 10
Fascicolo	Sottofascicolo		

Al Sig. Presidente della Corte Suprema di Cassazione

Al Sig. Procuratore Generale presso la Corte Suprema di Cassazione

Al Sig. Presidente del Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche

Al Sig. Procuratore Nazionale Antimafia

Ai Sigg. Presidenti delle Corti d'Appello

Ai Sigg. Procuratori Generali presso le Corti d'Appello

Ai Sigg. Commissari per la Liquidazione degli Usi Civici

LORO SEDI

OGGETTO: Fondo unico di amministrazione anni 2011-2012.

In data 10 ottobre 2013 è stata sottoscritta la nuova ipotesi di accordo sull'utilizzazione del Fondo unico di amministrazione per gli anni 2011 e 2012. Nella nuova formulazione sono state recepite talune osservazioni formulate dal Dipartimento della funzione pubblica e dal Dipartimento della ragioneria generale dello Stato.

In attesa del perfezionamento dell'accordo definitivo, si ritiene opportuno diramare le occorrenti istruzioni, distinte per ciascuno dei punti dell'accordo, affinché si possa porre in essere, sin d'ora, ogni utile attività finalizzata alla liquidazione dei connessi trattamenti

SCANSIONATO

VISTO IL 30.10.13
IL PROCURATORE GENERALE
Giovanni Casarotti

economici accessori, in considerazione della prossima chiusura della contabilità per l'anno in corso.

Si informa, inoltre, che le risorse relative all'anno 2012 non sono ancora disponibili in bilancio. Tuttavia, questa Direzione generale si sta attivando, nelle sedi opportune, per poter disporre, in tempo utile, delle relative risorse finanziarie con l'obiettivo di poter consentire, per quanto possibile, la liquidazione dei relativi trattamenti accessori nella parte restante del corrente anno. Si invita, pertanto, a disporre in ogni caso le suddette propedeutiche attività anche per l'anno 2012.

Con successiva comunicazione verrà comunicata la formalizzazione dell'ipotesi di accordo, a seguito del previsto iter di certificazione da parte del Dipartimento della funzione pubblica e del Dipartimento della ragioneria generale dello Stato.

a) Lavoro straordinario

Con circolare prot. 9713 del 29/1/2013 gli Uffici in indirizzo sono stati invitati a rappresentare il fabbisogno finanziario per la remunerazione delle prestazioni di lavoro straordinario da finanziare con il Fondo unico 2011 e 2012.

L'assegnazione verrà, quindi, disposta sulla base delle esigenze già rappresentate.

b) Particolari posizioni di lavoro

Anche per le c.d. Indennità gli uffici in indirizzo, a seguito della circolare prot. 9683 del 29/1/2013, hanno fornito analitica illustrazione del corrispondente fabbisogno finanziario secondo le indicazioni contenute nella medesima circolare. Anche in questo caso l'assegnazione avverrà sulla base di tali elementi.

c) Fondo di sede

Per quanto riguarda le risorse da contrattare a livello decentrato si ritiene opportuno rinviare l'assegnazione al prossimo esercizio finanziario sia per ragioni connesse ad aspetti di carattere tecnico-contabile sia per consentire l'approfondimento di talune questioni riguardanti l'individuazione delle sedi di contrattazione in connessione con la nuova geografia giudiziaria.

d) Apporto individuale

Una quota di risorse verrà assegnata "per remunerare il personale in base all'apporto individuale profuso nell'attività lavorativa, sulla base del sistema di valutazione previsto dalla normativa vigente".

Al riguardo, considerato il continuo e veloce evolversi della normativa in tema di valutazione del personale che ha comportato, tra l'altro, anche la mancata definizione dell'intera procedura relativa al sistema di valutazione del personale non dirigente di questa amministrazione, si ritiene che per gli anni in questione (2011- 2012) si debba tener conto dei criteri già adottati nell'anno precedente e dei criteri contenuti nel provvedimento dell'Organismo indipendente di valutazione e della performance del 27 aprile 2011, laddove coerenti, sotto l'aspetto valutativo, a quelli contenuti nell'accordo del 2010.

In attesa di nuova circolare che indichi la modalità di compilazione e gestione delle schede allegate al provvedimento dell'Organismo indipendente di valutazione e della performance, da comunicare successivamente a tutti i dipendenti, allo stato si ritiene che la valutazione del dipendente debba tener conto dei criteri suindicati e concludersi nell'attribuzione dei coefficienti contenuti nell'accordo del 2010 (utilizzando la relativa scheda).

Tale processo, tenuto conto del ritardo nell'erogazione del fondo unico e della mancata comunicazione, in alcuni casi, dei nuovi criteri di valutazione ai dipendenti interessati, dovrà essere gestito con la massima collaborazione, onde evitare inutili contenziosi che porterebbero inevitabilmente al blocco dei pagamenti negli uffici interessati.

IL CAPO DIPARTIMENTO
Luigi Birritteri