



Ministero della Giustizia

Roma, U 9 DIC. 2013

Prot. n.119/2/1806 /SB/T

ALLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI

LORO SEDI

e, p.c. Al Reparto sicurezza

OGGETTO:1) Ipotesi Fondo Unico di Amministrazione - 2013
2) Varie ed eventuali.

In relazione a quanto in oggetto indicato codeste OO.SS. sono convocate per il giorno 11 dicembre 2013 alle ore 11:00 presso la sala "Rosario Livatino" di questo Ministero.

In vista dell'incontro si trasmette, per un preventivo esame, una bozza dell'ipotesi di accordo predisposta da quest'Amministrazione.

✓ IL SOTTOSEGRETARIO DI STATO
On. Avv. Giuseppe Berretta

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Giuseppe Berretta'.



Ministero della Giustizia

IPOTESI DI ACCORDO SULL'UTILIZZAZIONE DEL FONDO UNICO DI AMMINISTRAZIONE PER L' ANNO 2013

L'anno 2013, il giorno 11 del mese di Dicembre, presso la sede del Ministero della Giustizia

Le Parti,

Considerate le disponibilità del Fondo unico di amministrazione per l'anno 2013, al netto delle somme utilizzate per finanziare le progressioni economiche previste dal C.C.N.I. sottoscritto il 29 Luglio 2010, in relazione alle quali risultano tuttora accantonati e disponibili € 140.022,00 per finanziare 270 passaggi economici del personale dell'Amministrazione giudiziaria previsti dall'art. 1 lettera b) dell'Accordo sottoscritto in data 10 novembre 2011. ed al netto di quelle utilizzate per finanziare le progressioni economiche del personale come definite dall'art. 3 del suindicato Accordo, ammontanti a complessivi € 32.505.270,00;

Considerato che i suindicati importi sono così ripartiti: per l'Amministrazione giudiziaria € 26.032.384,00; per l'Amministrazione penitenziaria € 5.417.610,00 ; per l'Amministrazione della giustizia minorile € 1.055.276,00;

Considerato inoltre che le risorse per l'Amministrazione degli Archivi Notarili ammontano ad € 749.362,08;

Ritenuto di applicare il sistema di valutazione previsto dalla normativa vigente;

Ritenute prioritarie le finalità indicate nell'articolato che segue;

Visto l'art.31 del CCNL quadriennio normativo 1998-2001 e gli art.31 e ss. del CCNI del 29.07.2010;

Visto l'art.5 comma 2, lettera a) della L. delega n. 15/2009 e l'art. 18, comma 2, del d.lgs. 150/2009;

Visto l'art.5, comma 2, del d. lgs. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

CONCORDANO

LA PARTE PUBBLICA

LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI

Art. 1**Amministrazione Giudiziaria****(Fondo Unico di Amministrazione - Anno 2013)**

- 1.** Le risorse del fondo unico di Amministrazione per l'anno **2013**, ammontanti a complessivi **€ 26.032.384,00**, compresi gli oneri a carico dell'amministrazione, al netto delle somme utilizzate per finanziare le progressioni economiche previste dal C.C.N.I. sottoscritto il 29 Luglio 2010, sono destinate a promuovere il miglioramento dell'efficacia ed efficienza dei servizi ed a tal fine, così, utilizzate:
 - a)** nella misura massima di **€ 1.500.000,00** per remunerare il lavoro straordinario svolto per specifiche e motivate esigenze relative ad attività imprevedibili e non programmabili.
 - b)** nella misura massima di **€ 11.600.000,00** per remunerare:
 - b1)** le particolari posizioni di lavoro previste agli articoli **34, 35, 36, 37, 38, 39, 40 e 41** del C.C.N.I. 29 luglio 2010 e per il pagamento dell'indennità di cui all'art. **14**, comma **8** (lavoro pomeridiano) del medesimo contratto, con esclusione, in quest'ultimo caso, di erogazione di indennità per turni pomeridiani. Quanto all'indennità di cui al richiamato art. **38**, la stessa sarà corrisposta nella misura prevista dall'accordo sull'utilizzazione del Fondo Unico di Amministrazione per l'anno 2010 sottoscritto in data 10 novembre 2011;
 - b2)** l'attività svolta dal personale della Direzione Generale per i Sistemi Informativi Automatizzati che, a vario titolo, è stato investito dell'attuazione del processo telematico, in considerazione delle rilevanti innovazioni informatiche e del conseguente impegno che lo stesso comporta, impegno profuso oltre la normale attività lavorativa di competenza, da attribuire al personale su indicazione del direttore generale competente, in ragione dell'apporto profuso, fino ad un importo massimo complessivo di **€ 100.000,00**, al lordo degli oneri a carico dell'amministrazione, e per un importo pro capite non superiore a **€ 500,00**;
 - b3)** l'attività resa dal personale che, per sopperire a vacanze endemiche di organico ed in aggiunta alla propria normale attività lavorativa, svolge, dietro determinazione del Capo Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria del Personale e dei Servizi e su segnalazione dei rispettivi direttori generali, attività di rilevanza nazionale strettamente connessa alle contrattazioni, nella misura massima di **€ 500,00** ciascuno, a titolo di indennità, in ragione della durata della prestazione;
 - b4)** l'attività di partecipazione alle udienze in cui è parte l'Amministrazione ed in sostituzione dell'Avvocatura dello Stato, svolta dal personale in servizio nell'Ufficio contenzioso dell'Organizzazione giudiziaria e, su delega del relativo Dipartimento, da quello in servizio

negli uffici periferici, nella misura di € 15,00 ad udienza, fino ad un limite annuo massimo di 40 udienze per ciascun dipendente. È riconosciuta, altresì, un'indennità pari ad € 3,00 al personale dell'Organizzazione giudiziaria per ogni azione di recupero di somme effettuata ai sensi dell'articolo 21, comma 15, del C.C.N.L. 1994/1995, fino ad un massimo indennizzabile di € 300,00 annue; nonché un'indennità di € 50,00 per ogni attività di consulenza tecnica di parte prestata in giudizio in via straordinaria dai funzionari dell'Amministrazione giudiziaria, fino ad un limite massimo di € 400,00 annue:

- b5) in relazione alla gravosità dei compiti prestati in aggiunta al proprio normale processo lavorativo, oltre alla ordinaria attività di servizio, l'attività di preparazione e formazione svolta dagli assistenti giudiziari addetti al servizio interno presso gli uffici NEP nella misura di un'indennità di € 150,00 annue, nel caso in cui la suddetta attività abbia rivestito carattere esclusivo rispetto ad altre attività indennizzabili, e di € 100,00 annue, nel caso in cui i dipendenti di cui sopra siano stati anche impegnati per la chiamata delle cause all'udienza penale;
- c) nella misura di € 4.000.000,00 da contrattare a livello decentrato entro 60 giorni dalla data del decreto ministeriale di riparto dei fondi, per remunerare eventuali ulteriori particolari posizioni di lavoro e per incentivare la produttività e il miglioramento dei servizi con criteri stabiliti in quella sede in conformità al sistema di valutazione previsto dalla normativa vigente e salvaguardando la destinazione di almeno il 20% delle somme alla valorizzazione del merito e della qualità delle prestazioni lavorative. Le risorse saranno distribuite, in base all'organico, a livello distrettuale, e divise fra gli uffici proporzionalmente all'organico degli uffici stessi;
- d) nella misura di € 8.932.384,00 per remunerare il personale in base all'apporto individuale profuso nell'attività lavorativa, sulla base del sistema di valutazione previsto dalla normativa vigente.

Art. 2

Amministrazione Penitenziaria

(Fondo Unico di Amministrazione - Anno 2013)

- 1.** Le risorse del fondo unico di amministrazione per l'anno **2013**, ammontanti ad **€ 5.417.610,00**, al netto delle somme utilizzate per finanziare le progressioni economiche previste dal C.C.N.I. sottoscritto il 29 Luglio 2010 e di quelle utilizzate per finanziare le progressioni economiche del personale di cui all'Accordo sottoscritto il 10 novembre 2011, sono destinate:
 - a)** nella misura di **€ 1.651.000,00** per il pagamento delle indennità previste per le "posizioni organizzative", come da allegato **DAP n. 1**. Nei limiti di tale risorse, ove necessario, potranno essere apportate a livello centrale variazioni al predetto allegato, comunque nel rispetto degli importi unitari ivi previsti, contenuti nei valori di cui all'art. 18, comma 3 del CCNI, sottoscritto il 16 febbraio 1999.
 - b)** nella misura massima di **€ 2.196.390,00** per remunerare "particolari posizioni" di lavoro previste dagli artt. **43 a 51** del citato C.C.N.I., di cui all' **allegato DAP n. 2'** e degli importi delle indennità precedentemente retribuite con l'ex capitolo 2010, rideterminate dall'art. **50** del predetto C.C.N.I.;
 - c)** nella misura di **€ 360.750,00** per finanziare il fondo di sede da contrattare a livello decentrato entro 60 giorni dalla data del decreto ministeriale di riparto dei fondi, per remunerare eventuali ulteriori particolari posizioni di lavoro e per incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi, con criteri stabiliti in quella sede sulla base del sistema di valutazione e da quanto previsto dalla normativa vigente e salvaguardando la destinazione di almeno il 20% delle somme alla valorizzazione del merito e della qualità delle prestazioni lavorative.
 - d)** nella misura di **€ 1.209.470,00** per remunerare il personale in base all'apporto individuale profuso nell'attività lavorativa, sulla base del sistema di valutazione e da quanto previsto dalla normativa vigente.

- 2.** Le risorse individuate dal presente Accordo all'art. 5 punto 1 lettere **c), d)**, saranno distribuite in base all'organico a livello distrettuale e divise fra gli istituti e servizi sulla base del personale effettivamente presente per gli anni di riferimento.

Le eventuali maggiori disponibilità, accertate a consuntivo rispetto alle finalizzazioni, individuate dal presente Accordo all'art. **5**, punto 1, lettere **a), b)**, e quelle relative al fondo di sede di cui all'art. **5**, punto 1, lettera **c)** non contrattate entro il predetto termine, sono destinate ad incrementare, rispettivamente, i compensi accessori di cui all'art. **5**, punto 1, lettera **d)** da attribuire ai dipendenti beneficiari del fondo sulla base del sistema di valutazione e da quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 3

Amministrazione della Giustizia Minorile

(Fondo Unico di Amministrazione - Anno 2013)

1. Le risorse del fondo unico di amministrazione per l'anno **2013**, ammontanti a complessivi € **1.055.276,00**, compresi gli oneri a carico dell'amministrazione, al netto delle somme utilizzate per finanziare le progressioni economiche previste dal C.C.N.I. sottoscritto il 29 Luglio 2010 e di quelle utilizzate per finanziare le progressioni economiche del personale come definite dall'art. 3 dell'Accordo sottoscritto il 10 novembre 2011, sono destinate a promuovere il miglioramento dell'efficacia ed efficienza dei servizi ed a tal fine utilizzate:
 - a) nella misura massima di € **271.153,00** per il pagamento delle indennità previste per le "posizioni organizzative" di cui all'art. 58 del C.C.N.I. del 29 luglio 2010 (**Allegato DGM n.1- 2013**);
 - b) nella misura massima di € **70.000,00** per il pagamento in favore dei centralinisti non vedenti dell'indennità prevista all'articolo 57 del C.C.N.I.;
 - c) nella misura massima di € **230.000,00** per remunerare le particolari posizioni di lavoro previste agli articoli **54, 55, 56** del C.C.N.I. del 29 luglio 2010, e per il pagamento dell'indennità di cui all'art. **14**, comma **8** (lavoro pomeridiano) dello stesso CCNI;
 - d) nella misura di € **80.688,00** a disposizione della contrattazione decentrata, per remunerare eventuali ulteriori particolari posizioni di lavoro e per incentivare la produttività con criteri stabiliti in quella sede in conformità al sistema di valutazione previsto dalla normativa vigente e salvaguardando la destinazione di almeno il 20% delle somme alla valorizzazione del merito e della qualità delle prestazioni lavorative;
 - e) nella misura di € **403.435,00** per remunerare il personale in base all'apporto individuale profuso nell'attività lavorativa sulla base del sistema di valutazione previsto dalla normativa vigente.
2. Le eventuali maggiori disponibilità, accertate a consuntivo, rispetto alle finalizzazioni individuate dal presente Accordo di cui all'art. 3, punto 1, lettere a), b), c), d), sono destinate ad incrementare, rispettivamente, i compensi accessori di cui all'art.3, punto 1, lettera e).

Art. 4**Amministrazione degli Archivi Notarili****(Fondo Unico di Amministrazione - Anno 2013)**

- 1.** Le risorse del fondo unico di amministrazione per l'anno **2013**, compresi gli oneri a carico dell'amministrazione, ma già al netto della spesa annua relativa alle maggiorazioni retributive delle posizioni "SUPER" e dei passaggi economici attribuiti negli anni precedenti, sono destinate nella misura di **€ 749.362,08** per promuovere il miglioramento dell'efficacia ed efficienza dei servizi ed a tal fine utilizzate:
- a)** nella misura di **€ 230.959,00** per il pagamento delle indennità previste dall'art. 62 C.C.N.I. 29 luglio 2010 per le "posizioni organizzative" come da allegato "FUA 2010- allegato AA. NN. n.1". Nei limiti di tali risorse, ove necessario, potranno essere apportate variazioni al predetto allegato;
 - b)** nella misura massima di **€ 38.000,00** per remunerare particolari posizioni di lavoro previste dagli articoli **60** e **61** del C.C.N.I. 29 luglio 2010;
 - c)** nella misura di **€ 80.403,08** a disposizione della contrattazione decentrata, per remunerare eventuali ulteriori particolari posizioni di lavoro e per incentivare la produttività con criteri stabiliti in conformità al sistema di valutazione previsto dalla normativa vigente e salvaguardando la destinazione di almeno il 20% delle somme alla valorizzazione del merito e della qualità delle prestazioni lavorative. Le risorse saranno distribuite in base all'organico e divise tra gli uffici proporzionalmente all'organico degli uffici stessi;
 - d)** nella misura di **€ 400.000,00** per l'erogazione dei compensi accessori da attribuire ai dipendenti in base all'apporto individuale, in relazione ai risultati personalmente conseguiti in sede di valutazione, sulla base del sistema di valutazione previsto dalla normativa vigente.
- 2.** Le eventuali maggiori disponibilità, accertate a consuntivo, rispetto alle finalizzazioni individuate dal presente Accordo all'art. 4, punto 1, lettere **a)**, **b)**, **c)**, **d)**, sono destinate ad incrementare, rispettivamente, i compensi accessori di cui all'art. 4, punto 1, lettera **d)**, da attribuire ai dipendenti, in conformità al sistema di valutazione previsto dalla normativa vigente.

LA PARTE PUBBLICA

LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI

Allegato DAP n. 1-2013

Allegato "1": Posizioni ORGANIZZATIVE anno 2013

Da attribuire esclusivamente al personale dell'area "Teica" che neppure incarichi di particolare responsabilità, secondo quanto dettagliatamente previsto nell'archivio tabella. Le posizioni sottostanziate non sono cumulabili.

POSIZIONI	Cura	Importo mensile per mese (€)	Lordo (100%)	oneri a carico		Costo Totale
				2013	2013	
1. Reggenti Magazzini Vestario	2	€ 2.500,00	€ 5.200,00	€ 1.667,52	€	€ 6.867,52
2. Capri area sedi dirigenziali e non dirig. ⁽¹⁾						
a) Istituti - U.E.P.T. - Responsabili di Sede di servizio	180	€ 1.500,00	€ 270.000,00	€ 284.490,00	€	€ 1.151.490,00
D.E.P.E. - Servizi S.L.D.M.F. Roma e 36.11 - TORINO						
3. D.R.M.S. ⁽²⁾						
b) Responsabili unità organizzative comprese	146	€ 1.500,00	€ 219.000,00	€ 71.613,00	€	€ 290.613,00
4. D.M.P., I.S.S. Pre e Centro Amm. no "G. Alfarotta"						
a) Responsabili unità organizzative comprese	100	€ 1.500,00	€ 150.000,00	€ 19.051,00	€	€ 199.051,00
Totale			€ 1.244.100,00	€ 406.816,52	€	€ 1.651.000,52

(1) Si prendono in considerazione le aree "contabile", del "trattamento", del "servizio sociale", del "Segreteria - Affari Generali" per gli U.E.P.T., gli istituti "Le Scuole" ecc., il "Settore contabile" viene remunerato solo in presenza di autonomia contabile; Nelle "Scuole di formazione, di compenso teica" attribuito al "Responsabile dell'Area Didattica".

(2) Si prendono in considerazione solamente i "responsabili di unità organizzative comprese" offerti in forza contabile, il trattamento invernale, segreteria affari Generali, il personale e formazione, l'esecuzione Penale Esterna per un limite di 8 posizioni complessive, per i V.P.P. di Abruzzo e Molise, Basilicata, Calabria, Liguria, Marche, Sardegna ed Umbria e di 10 posizioni complessive per i restanti 9 provvedimenti. I casi limiti non sono superabili.

Per unità organizzativa comprese si intende l'unità organizzativa di livello non dirigenziale attribuita con provvedimento formale. Per il D.M.P. si prendono in considerazione solamente i responsabili di unità organizzative con funzioni di capo sezione.

data 09/12/2013

ALLEGATO " 2 "

D.A.P. - PARTICOLARI POSIZIONI - anno 2013

Turnazioni

Max 8 turni pomeridiani, sia feriali che festivi; 4 turni notturni, sia feriali che festivi; e 2 turni antimeridiani festivi, individuali mensili.

	Importo lordo EURO
Pomeridiano feriale	9,53
Pomeridiano festivo e notturno feriale	15,20
Notturno festivo	29,40
Antimeridiano festivo	15,20

Reperibilità

Max 6 turni individuali mensili complessivi (anche se effettuati in diversi Istituti o Servizi) di cui massimo 2 festivi, (art. 8 D.P.C.M. 30.11.95).

	EURO
Turno di reperibilità di 12 ore importo giornaliero lordo	20,09
reperibilità (se inferiore a 12 ore) " orario "	1,84

Servizio disagiato:Isola di Gorgona, C.R. di Mamone, Istituti Penitenziari Venezia, * CR Porto Azzurro e CC Favignana.

*esteso ai funzionari della professionalità di servizio sociale dell'UEPE di Livorno per i soli giorni effettivi di missione nell'isola d'Elba.

Per ogni giorno di "presenza lavorativa" nelle sedi suddette € 13,00 lorde.

L'indennità è estesa ai funzionari della professionalità di Servizio Sociale dell'UEPE di Trapani per i soli giorni effettivi di missione nell'isola di Pancelleria.

Dall'01.01.2011 l'indennità è estesa alla C.R. S. Gimignano e alla C.R. Volterra per un importo di euro 6,00 lorde per ogni giorno di "presenza lavorativa".

Maneggio valori di cassa

Provvedimento formale e conto giudiziale - Per gli U.E.P.E. con autonomia contabile, solo provvedimento formale; esteso anche ai PRAP e Scuole solo se muniti di autonomia contabile.

	Lordo Giornaliero EURO
fino a € 2.065.828,00	4,18
superiore a € 2.065.828,00 e fino a € 4.131.655,00	4,98
Superiore a € 4.131.655,00	5,98

L'indennità per il maneggio valori spetta soltanto al titolare cassiere, che in forza di provvedimento formale, è addetto in via continuativa al servizio di cassa che comporta il maneggio di denaro e valori o al suo sostituto, nominato con provvedimento formale, solo per le giornate di assenza del titolare.

Per la sola sede del D.A.P (escluse dislocazioni distaccate) tale indennità può essere corrisposta contemporaneamente alle due figure.

Allegato DAP n. 2 -2013**Materiale**

Requisiti necessari: provvedimento formale di nomina e conto giudiziale.

	Lordo Giornaliero Euro
* Istituti con presenza al 31.12.2009 fino a 100 detenuti	3,32
Istituti con presenza al 31.12.2009 fino a 400 detenuti	3,74
**Istituti con presenza al 31.12.2009 superiore a 400 detenuti.	4,18

* estesa ai PP.R.A.P. + C. Amm.vo + Scuole + I.S.S.Pe. + U.E.P.E. con autonomia contabile - (solo provvedimento formale)

** estesa al D.A.P. + M.V. (solo provvedimento formale)

L' indennità per il maneggio di materiale spetta soltanto al contabile titolare, che in forza di provvedimento formale è "responsabile della gestione del materiale".

Può essere corrisposta al suo sostituto, nominato con apposito provvedimento formale, solo per le giornate di assenza del titolare .

Per la sola sede del D.A.P. (escluse dislocazioni distaccate)tale indennità può essere corrisposta contemporaneamente alle due figure .

Servizio Protezione e prevenzione

Compete esclusivamente al " **Responsabile della sicurezza**" munito di provvedimento formale.

	Lordo Giornaliero EURO
* Istituti con presenza al 31.12.2009 fino a 100 detenuti	4,98
Istituti con presenza al 31.12.2009 fino a 400 detenuti	5,61
** Istituti con presenza al 31.12.2009 superiore a 400 detenuti	6,27

* + U.E.P.E., PP.R.A.P., Scuole, M.V, Centro Amministrativo e Case Mandamentali.

** + D.A.P. , Scuola di Via di Brava ed I.S.S.Pe.

"Responsabile" dell'esecuzione dei progetti socio - trattamentali

SEDI	Istituti e U.E.P.E di I° livello, + PP.RR.A.P., + D.G. DET. e TRATT + D.G. ES. PEN. EST. EST c/o DAP	Istituti e U.E.P.E., di II° livello	Istituti e U.E.P.E di III° livello, più Uffici E.P.E non dirigenziali.
Importo a progetto	€ 150.00 max n° 3 progetti	€ 150.00 max n° 2 progetti	€ 150.00 max n° 1 progetto

Il premio va attribuito al "Responsabile del progetto". Qualora il progetto preveda più responsabili, il premio sarà equamente ripartito in ragione delle unità.

Indennità di mansione "Servizio navale"

Assistenti tecnici, appartenenti alle ex figure professionali di comandante, direttore di macchina e conduttore di motori navali:

- somma lorda di € 6,00 per ogni giorno di effettiva navigazione.

Indennità per responsabilità datoriale UU.E.P.E.

relativa alla direzione di sedi UU.E.P.E. (con esclusione delle sedi di servizio):

N. 25 Funzionari esclusivamente della Professionalità di Servizio Sociale "REGGENTI"

- somma annua lorda di € 5.000,00 pro-capite (mensile lorda € 416,67).

Amministrazione della Giustizia Minorile

Posizioni organizzative anno 2013

Spesa presunta: 271.153,00

Da attribuire al personale della terza area che ricopra, con provvedimento formale, direzione di Istituti minorili, Centri di Prima accoglienza, Uffici di Servizio Sociale per Minorenni, Comunità per minori, delle sedi distaccate dell'Istituto Centrale di Formazione, l'incarico di responsabile amministrativo-contabile, dei Centri per la Giustizia Minorile, del CEUS e dell'Istituto Centrale di Formazione con gestione spese delegate dei fondi accreditati, l'incarico di responsabile tecnico dei Centri per la Giustizia Minorile, di responsabile dell'area amministrativo-gestionale, dei responsabili dei Servizi degli Uffici dell'Amministrazione.

L'importo dell'indennità è così stabilito:

<i>Posizioni organizzative</i>	<i>Numero unità</i>	<i>Importo unitario</i>	<i>Importo totale</i>
Strutture parte 1	19	2.000,00	38.000,00
Strutture parte 2	17	1.700,00	28.900,00
Strutture parte 3	32	1.500,00	48.000,00
** Servizi amm.ne centrale (fino ad un massimo di 33)	33	1.032,91	34.086,03
Responsabili amm.vo contabili	16	1.032,91	16.526,56
*Importo aggiuntivo per i direttori I.P.M.	16	500,00	8.000,00
Responsabili servizi tecnici	12	1.032,91	12.394,92
**Responsabili area amministrativo gestionale CGM-ICF	13	1.032,91	13.427,83
Sostituzione dei responsabili dei servizi della Giustizia Minorile non destinatari, ad personam, di posizione organizzativa			5.000,00
TOTALE			204.335,34
Oneri c/amm.ne (32,70%)			66.817,66
TOTALE			271.153,00

* Per i direttori degli Istituti Penali Minorili viene attribuito un ulteriore importo pari a euro 500 in considerazione della complessità dei compiti amministrativi, contabili e gestionali cui sono preposti.

** Per tutte le attività che non implicano la responsabilità dirigenziale diretta che resta in capo al dirigente.

Allegato DGM n. 1 -2013**STRUTTURE MINORILI - PARTE 1**

	Istituti Penali Minorenni
1	Roma
2	Torino
3	Airola
4	Catania
5	Firenze
6	Milano
7	Palermo

	Uffici Servizio Sociale Minorenni
8	Bari
9	Napoli
10	Roma
11	Genova
12	Lecce
13	Firenze

	Centri di Prima Accoglienza
14	Roma
15	Milano
16	Torino
17	Firenze
18	Catania

	CPA - Comunità
19	Napoli

*Allegato DGM n. 1-2013***STRUTTURE MINORILI – PARTE 2**

	Istituti Penali Minorenni
1	Catanzaro
2	Bologna
3	Quartucciu
4	Acircale
5	Pontremoli

	IPM – CPA
6	Treviso
7	L'Aquila
8	Caltanissetta

	Centri di Prima Accoglienza
9	Palermo

	CPA - Comunità
10	Bologna
11	Genova

	Uffici Servizio Sociale Minorenni
12	Cagliari
13	Catania
14	Torino

	IPM – CPA - Comunità
15	Potenza

	Istituto Centrale Formazione
16	Sede Castiglione
17	Sede Messina

*Allegato DGM n. 1-2013***STRUTTURE MINORILI – PARTE 3**

	Uffici Servizio Sociale Minorenni
1	Bologna
2	L'Aquila
3	Milano
4	Ancona
5	Bolzano
6	Venezia
7	Reggio Calabria
8	Messina
9	Trieste
10	Potenza
11	Brescia
12	Caltanissetta
13	Sassari
14	Perugia
15	Campobasso
16	Salerno
17	Taranto

	USSM - CPA
18	Trento

	CPA Comunità
19	Lecce
20	Catanzaro
21	Reggio Calabria

	CPA
22	Salerno
23	Taranto
24	Messina
25	Quartucciu
26	Sassari
27	Ancona

	Comunità
28	Nisida
29	S.M. Capua Vetere
30	Palermo
31	Caltanissetta
32	Salerno