



Al Direttore Generale per i sistemi informativi automatizzati

e.p.c.

Al Direttore Generale del bilancio e della contabilità

Oggetto: Attribuzione delle risorse di cui all'articolo 2, comma b2, FUA 2011-12.

A seguito della sottoscrizione definitiva dell'accordo FUA per gli anni 2011 e 2012 anche per il personale della direzione generale per i sistemi informativi automatizzati, si sono finalmente rese disponibili le somme del salario accessorio.

La scrivente O.S., consapevole del responsabile impegno promanato nel periodo da tutto il personale DGSIA, nella riunione tenuta a luglio con il Direttore dott.ssa Intravaia apprendeva della definizione unilaterale di criteri non negoziabili di differenziazione tra lavoratori presuntamente "premiabili". Tale atteggiamento potrebbe procurare malcontento tra il personale interessato, già pesantemente vessato dal blocco dei contratti e dal sempre più scarso potere d'acquisto degli stipendi.

Nonostante alcuni tentino di far passare l'idea che la remunerazione del salario accessorio costituisce un premio, un "di più" da concedere solo ai lavoratori meritevoli, giova ricordare che la maggior parte delle somme che contribuiscono a finanziare il FUA sono il risultato dei mancati aumenti contrattuali che, se periodicamente corrisposti, andrebbero a rimpinguare le tasche di tutti i lavoratori.

Sull'opportunità di evitare decisioni unilaterali si è pronunciata di recente anche la Direzione Generale del Bilancio (prot DOG 108043 del 28 ottobre 2013) che, relativamente ai processi di valutazione per la distribuzione del fondo di sede, ha segnalato alle amministrazioni periferiche di tener conto "*del ritardo nell'erogazione del fondo unico e della mancata comunicazione dei nuovi criteri di valutazione (...) dovrà essere gestito con la massima collaborazione onde evitare contenziosi*".

La USB P.I., certa di poter mantenere con codesta Direzione sempre buone relazioni sindacali e disponibile ad attivare anche una negoziazione sulla materia, chiede che le risorse di cui all'oggetto vengano attribuite indistintamente a tutto il personale DGSIA in base alle giornate di effettivo servizio, nelle quali dovranno essere compresi i permessi per donazione di sangue e di midollo osseo, le assenze per gravi patologie e per malattia dipendente da causa di servizio o infortunio sul lavoro, i permessi per lutto, per citazione a testimoniare.

In attesa di un positivo e sollecito riscontro, si porgono distinti saluti.

Roma, 25 Novembre 2013

USB P.I. – Coordinamento Regionale Giustizia

P/RdB Pubblico Impiego

Giovanni Martullo
